 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ...........วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว......................................................................................**

**ที่.......................................................................วันที่........................................................................**

**เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการ**

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

ข้าพเจ้า …………….………………………………………….….….. ตำแหน่ง ……………………………………….

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ พร้อมด้วย(รายชื่อดังแนบ) ..........................

................................................................................................................................................................................

มีความประสงค์ขออนุญาตไปราชการ เรื่อง............................................................................................................

ณ……………………………………………..…………………………….………… ตามหนังสือ/บันทึกข้อความ/คำสั่งที่.................

ลงวันที่.……….………ตั้งแต่วันที่………เดือน………………. .พ.ศ.……..ถึงวันที่ ……..เดือน …………………พ.ศ. …..….......

ซึ่งจะมีประโยชน์ต่อทางราชการดังนี้...................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................

โดยข้าพเจ้า [ ] ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย

[ ] ขอเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิจากเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษา

(ค่าพาหนะเดินทาง,ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าที่พัก) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการ

[ ] ขอเบิกเฉพาะค่าใช้จ่าย [ ] ค่าพาหนะเดินทาง [ ] ค่าน้ำมัน

[ ] ค่าเบี้ยเลี้ยง [ ] ค่าที่พัก

[ ] ไปราชการด้วย [ ] รถยนต์วิทยาลัยฯ หมายเลขทะเบียน ……………………..…..…

[ ] รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ……………………..…..…

[ ] อื่น ๆ…………………………………………………………………………….

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ…………………………….……..……………….

(…………..………….……...................………)

ตำแหน่ง…………………….……….…..………………

ความเห็นหัวหน้างาน/หัวหน้าแผนกวิชา..............................

………………………………………………………….….......…............

ลงชื่อ…………………………….……..……………….

.(…………………..……………………………..)

ตำแหน่ง ………............……………………………..

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย…………........……….. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

………………………………..……………………………….…… ………………………….……………………….………………

ลงชื่อ…………………………….……..………………. ลงชื่อ…………………………….……..……………….

(……………………....……........………..…….) (นายประชา ธาดาพิสิฐ) ตำแหน่ง ………………..............………………..…… รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นผู้อำนวยการ

🞏 อนุญาต 🞏 ไม่อนุญาต

ลงชื่อ…………………………….………………..

(นายประชา ธาดาพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว